

Zarządzenie nr 10/2018

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Czeladzi

z dnia 01.10.2018 r.

w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Przebudowa pomieszczeń hali Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji z adaptacją na bawialnię”

Na podstawie i zgodnie z art. 19 ust. 2 i ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), § 6 pkt 1 i 2 Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Nr 396/2016 Burmistrza Miasta Czeladź z dnia 15 listopada 2016 r. oraz § 5 pkt 1g Regulaminu Organizacyjnego MOSiR Czeladź, wydanego na podstawie Zarządzenia Dyrektora MOSiR Czeladź Nr 1/2015 z dnia 26.02.2015r i Zarządzenia Nr 1/2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Czeladzi z dnia 15 stycznia 2016r.

zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **”Przebudowa pomieszczeń hali Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji z adaptacją na bawialnię”** w składzie:

Przewodniczący Komisji	- Joanna Nowińska
Zastępca Przewodniczącego Komisji	- Krzysztof Dąbrowski
Członek Komisji	- Dorota Zielińska
Sekretarz Komisji	Beata Koziół

§ 2

1. Komisja przygotowuje, przeprowadzi przetarg nieograniczony na „Przebudowa pomieszczeń hali Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji z adaptacją na bawialnię” oraz dokona otwarcia i oceny ofert.

2. Mając na celu zapewnienie sprawności działania Komisji, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystości jej prac, powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) Sporządzenie SIWZ w tym opis przedmiotu Zamówienia z zastrzeżeniem pkt 2-4, – **Joanna Nowińska**
- b) Ustalenie wartości Zamówienia, określenie terminu przedmiotu Zamówienia – **Krzysztof Dąbrowski**
- c) Opis Warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny, ich spełnienia, oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia Warunków udziału w postępowaniu, – **Joanna Nowińska**
- d) Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – **Joanna Nowińska**
- e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców dotyczące treści specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – **Krzysztof Dąbrowski**
- f) Ocena spełnienia przez wykonawców Warunków udziału w postępowaniu – **Beata Koziół**

- g) Badanie ofert i ocena ofert – **wszyscy członkowie Komisji**
- h) Prowadzenie protokołu postępowania – **Beata Koziół**

§ 3

Komisja sporządzi protokół postępowania o udzielenie Zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia i przedstawi go do zatwierdzenia Dyrektorowi.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.